Wójt Gminy Parzęczew
ul. Południowa 1
95-045 Parzęczew

ZARZĄDZENIE NR 301/13
WÓJTA GMINY PARZECZEW
z dnia 8 października 2013 r.

w sprawie zarządzenia konsultacji projektu Uchwały Rady Gminy w Parzęczewie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na rok 2014".

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 594, poz. 645) oraz § 3 Uchwały NR XLVIII/443/10 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łd. Nr 320 poz. 2733 z dnia 5 listopada 2010 r.) - **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji projektu Uchwały w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na rok 2014". Projekt uchwały stanowi załącznik do zarządzenia.

2. Organizacja pozarządowa oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536), których terytorialny zakres działania obejmuje obszar gminy Parzęczew, mają prawo wyrazić swoją opinię na piśmie w terminie do **25 października 2013 r.**, decyduje data wpływu pisma do Urzędu Gminy w Parzęczewie.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY PARZĘCZEW

WÓJT
Ryszard Nowakowski

Projekt

Załącznik do zarządzenia Nr 301/13
Wójta Gminy Parzęczew
z dnia 8 października 2013 r.

UCHWAŁA NR ...
RADY GMINY W PARZĘCZEWIE
z dnia ..... r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na rok 2014".

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) oraz art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 594, poz. 645) - Rada Gminy w Parzęczewie, uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na rok 2013", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Parzęczew .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wnioskodawca
Wójt Gminy

Sprządziła: M. Dańczak

Załącznik
do Uchwały Nr .... /2013
Rady Gminy w Parzęczewie
z dnia 2013

Program współpracy
Gminy Parzęczew
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.)
na rok 2014.

SPIS TREŚCI

Rozdział I Przepisy ogólne 3

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu 3

Rozdział III Zasady współpracy..... 4

Rozdział IV Zakres przedmiotowy 4

Rozdział V Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 4

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne 5

Rozdział VII Okres realizacji programu 6

Rozdział VIII Sposób realizacji programu 6

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu 6

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu 7

Rozdział XI Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji 7

Rozdział XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert 7

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:
1) ***ustawie*** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
2) ***organizacjach*** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3) ***programie*** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.) na roku 2013",
4) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Parzęczew,
5) ***Radzie*** – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Parzęczewie,
6) ***Wójcie*** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Parzęczew,
7) ***dotacjach*** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
8) ***konkursie*** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 13 ust. 1 ww. ustawy, na realizację zadań publicznych Gminy Parzęczew, ogłaszany przez Wójta Gminy Parzęczew;
9) ***środkach pozabudżetowych*** – rozumie się przez to środki finansowe pochodzące z funduszy:
a) Unii Europejskiej,
b) strukturalnych,
c) innych państw i organizacji międzynarodowych,
d) polskich i zagranicznych organizacji międzynarodowych,
e) podmiotów komercyjnych,
f) administracji centralnej.
Do środków pozabudżetowych nie zalicza się środków finansowych pochodzących z budżetu Gminy Parzęczew.
2. Program obejmuje współpracę Gminy Parzęczew z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Parzęczew i jej mieszkańców.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:

1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb;
2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
3) podniesienie efektywności działań w sferze wykonywania zadań publicznych;

4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
6) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 3

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

Rozdział IV
Zakres przedmiotowy

§ 4

1. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami w roku 2014 obejmować będzie ralizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy należących do zadań Gminy, a w szczególności: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Zadania publiczne Gminy realizowane będą w szczególności poprzez:
   1) rozpoznawanie potrzeb mieszkańców,
   2) współpracę partnerską różnych podmiotów w ramach realizacji zadań,
   3) aktywizowanie środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym.

§ 5

Zadania z zakresu sportu realizowane są przez Gminę na podstawie uchwały Rady Gminy w Parzęczewie Nr V/43/11 z dnia 9 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Parzęczew w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łd. Nr 66, poz. 592).

Rozdział V
Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 6

Współpraca Gminy z organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

§ 7

Współpraca o charakterze finansowym, pomiędzy Gminą a organizacjami, może być prowadzona w szczególności poprzez:
1) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
   a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
   b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2) zakup potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie prawo zamówień publicznych;
3) umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

4) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz.712 ze zm.).

§ 8

Współpraca o charakterze pozafinansowym, pomiędzy Gminą a organizacjami, może być prowadzona w szczególności poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności poprzez:
   a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy;
   b) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej;
   c) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady oraz jej Komisji, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii;
3) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji z przedstawicielami Gminy;
4) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
5) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb.

§ 9

1. Gmina może przeprowadzić otwarty konkurs na wsparcie zadań publicznych skierowanych do mieszkańców gminy, realizowanych przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

2.Wsparcie zadań realizowanych przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków, o których mowa w ust. 1, wraz z przekazaniem na ten cel dotacji, może być udzielone wyłącznie w przypadku realizacji zadań mieszczących się w priorytetowych zadaniach publicznych określonych w § 11.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 10

Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy wyłącznie realizacji zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy.

§ 11

W roku 2014 Gmina Parzęczew ustala jako priorytetowe następujące zadania, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. W zakresie kultury fizycznej i turystyki:
   a) rozpoznanie potrzeb mieszkańców, partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań,

b) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjny, twórczym lub rekreacyjnym.

§ 12

1. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań mieszczących się w priorytetowych zadaniach publicznych określonych w § 11.

2. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na zakup gruntów, działalność gospodarczą, działalność polityczną i religijną.

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 13

1. „Program współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) w roku 2014" będzie realizowany w 2014 r.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2014 roku.

Rozdział VIII
Sposób realizacji programu

§ 14

Cele i priorytety zawarte w programie współpracy będą realizowane przez:
1) Radę oraz jej Komisje – wytyczanie kierunków działań i współpracy Gminy z organizacjami,
2) Wójta w zakresie:
- podejmowanie decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami,
- dysponowanie środkami na ten cel w ramach budżetu Gminy,
- ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
3) jednostki/komórki organizacyjne Urzędu Gminy Parzęczew w zakresie:
- bieżące kontakty z organizacjami pozarządowymi,
- przygotowywanie projektu Programu współpracy,
- przygotowywanie i publikowanie ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- organizowanie komisji konkursowych,
- publikowanie wyników konkursów ofert,
- pomoc w realizacji zadań publicznych przez organizacje,
4) organizacje w zakresie:
- złożenie wniosku na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym w trybie, o którym mowa w art. 19a ust. 1 ustawy,
- złożenie z własnej inicjatywy wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy,
- złożenie wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w art. 19b-19h ustawy,
- udział w pracach komisji konkursowych,

- udział w spotkaniach informacyjnych, konsultacyjnych,
- realizację zadań własnych Gminy.

Rozdział IX
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 15

1. W związku z brakiem środków finansowych w roku 2014 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planowana kwota w budżecie wynosi 0,00 zł.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 16

Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

§ 17

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- liczba beneficjentów biorących udział w zadaniu publicznym,
- wysokość kwot udzielonych dotacji na zadania priorytetowe,
- wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych ujętych w Programie,
- liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- stopień zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w Programie.

§ 18

Wójt składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 r.

Rozdział XI
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 19

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami, w sposób określony w Uchwale Nr XLVIII/443/10 z dnia 30 września 2010 r. Rady Gminy Parzęczewie w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łd. Nr 320 poz. 2733 z dnia 5 listopada 2010 r.)

§ 20

Na stronie internetowej Gminy pod adresem www.parzeczew.pl, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń zamieszczono ZARZĄDZENIE NR ..... WÓJTA GMINY PARZĘCZEW z dnia ..... 2013 r. o przeprowadzeniu konsultacji w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Parzęczew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na rok 2014", celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21

1. Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy Wójt ogłaszając otwarty konkurs ofert, w celu opiniowania złożonych ofert powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją", w składzie (minimum 5 osob):
- Przewodniczący i członkowie:

a) przedstawiciel/e właściwej ze względu na zadania konkursowe komórki/jednostki organizacyjnej Urzędu Gminy w Parzęczewie lub przedstawiciel/e innych komórek/jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy w Parzęczewie,
b) przedstawiciel/e organizacji, wybrani spośród przedstawicieli organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

2. Przewodniczący Komisji może zaprosić do prac w Komisji z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Wójt w zarządzeniu określi regulamin oceniania ofert.

§ 22

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2.Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.
3. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
4. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, iż nie podlegają wyłączeniu od udziału w postępowaniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego .
5. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 23

1. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.
2. Każdą ofertę pod względem formalnym i merytorycznym ocenia każdy członek Komisji.
3. W pierwszej kolejności oferty ocenia się pod względem formalnym. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane merytorycznie.
4. Następnie oferty ocenia się pod względem merytorycznym.

5. Punktacja końcowa danej oferty jest średnią obliczoną z punktów łącznie wystawionych przez osoby oceniające ofertę.
6. Komisja konkursowa tworzy listę wyników konkursu, oddzielnie dla każdego zadania albo działania (jeśli w konkursie zadania dzieli się na działania), porządkując oferty według uzyskanej sumy punktów końcowych – od najwyższych do najniższych.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniach.
8. Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi wyniki konkursu.
9. Decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania dotacji podejmuje Wójt. Wójt ma prawo do podziału kwoty dotacji przeznaczonej na realizację danego zadnia na rzecz jednego lub kilku oferentów.
10. Wyniki konkursu zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych, liczbę uzyskanych punktów ogłasza się niezwłocznie w:
a) Biuletynie Informacji Publicznej,
b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs na tablicy ogłoszeń,
c) na stronie internetowej www.parzeczew.pl.
11. Każdy ma prawo wglądu do dokumentacji pracy Komisji Konkursowej.