

ZARZĄDZENIE NR 530/10
WÓJTA GMINY PARZĘCZEW
z dnia 31 sierpnia 2010 r.

**w sprawie ustalenia terminów obowiązujących w procesie przygotowania projektu
Wieloletniej Prognozy Finansowej i projektu uchwały budżetowej Gminy Parzęczew.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675), art. 230 i art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835) – **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przy sporządzaniu projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej i projektu uchwały budżetowej Gminy Parzęczew biorą udział:

- 1) Wójt,
- 2) Skarbnik Gminy,
- 3) Kierownicy Referatów i samodzielni pracownicy Urzędu Gminy,
- 4) Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy i prowadzących samodzielną gospodarkę finansową,
- 5) Sołtysi i Zarząd Osiedla,
- 6) Radni,
- 7) Inne zainteresowane jednostki.

§ 2. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami rozpoczyna Wójt Gminy Parzęczew w terminie do dnia 31 sierpnia przed rozpoczęciem roku budżetowego ustalając wskaźniki do opracowania projektu budżetu na kolejny rok budżetowy.

§ 3. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, Kierownicy jednostek prowadzących samodzielną gospodarkę finansową, Kierownicy Referatów i samodzielni pracownicy Urzędu Gminy w terminie do dnia 30 września w oparciu o ustalone przez Wójta Gminy Parzęczew wskaźniki, opracowują i przekazują Skarbnikowi Gminy Parzęczew plany finansowe wraz z objaśnieniem dotyczące projektu budżetu roku następnego według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Wnioski, których wielkość przekracza ustalone przez Wójta Gminy Parzęczew wskaźniki wymaga dokładnego uzasadnienia w objaśnieniach.

§ 4. 1. Wnioski radnych, sołtysów i Zarządu Osiedla winny być składane do

dnia 25 września do Biura Rady Gminy, które sporządza i przekazuje Skarbnikowi Gminy Parzęczew zbiorcze zestawienie wniosków do dnia 10 października.

2. Wnioski pochodzące od podmiotów nie zaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, dotyczące udzielenia dotacji na zadania własne gminy powinny być złożone w terminie do dnia 5 października roku poprzedzającego rok budżetowy poszczególnym referatom merytorycznym, które po sprawdzeniu i zaopiniowaniu przekazują wnioski Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 10 października.

§ 5. Skarbnik Gminy na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych i skalkulowanych dochodów do dnia 30 października przedkłada Wójtowi Gminy Parzęczew zbiorcze zestawienie złożonych zapotrzebowań, z jednoczesnym uwzględnieniem wydatków bieżących związanych z wykonywaniem własnych zadań gminy oraz obsługą długu publicznego.

§ 6. 1. W oparciu o przedłożone przez Skarbnika Gminy materiały, Wójt Gminy Parzęczew opracowuje projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej i projekt uchwały budżetowej Gminy Parzęczew.

2. Projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej i projekt uchwały budżetowej Gminy Parzęczew na rok budżetowy Wójt Gminy Parzęczew przedstawia Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Parzęczew.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
.....
.....
(nazwa i adres jednostki)

[illegible]

OBJAŚNIENIA