

Nazwa Zamawiającego: Gmina Parzęczew

Prowadzący postępowanie: Urząd Gminy w Parzęczewie

Adres: ul. Południowa 1

Miejscowość: 95-045 Parzęczew

Tel.: 42 / 718-60-95

Faks: 42/718-60-66

Strona internetowa: www.parzeczew.pl

E-mail: [sekretariat\_ug@parzeczew.pl](mailto:sekretariat_ug@parzeczew.pl); [zamowienia@parzeczew.pl](mailto:zamowienia@parzeczew.pl)

REGON: 472057810

NIP: 732-20-81-321

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

## w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie

**w ramach zadania inwestycyjnego „Poprawa efektywności energetycznej**

**na terenie gminy Parzęczew”.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych   
na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzono

Parzęczew, dnia …………………………. 2018 r.

Zatwierdził:

**Ryszard Nowakowski**

**Wójt Gminy Parzęczew**

I. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego

Gmina Parzęczew

ul. Południowa 1

95-045 Parzęczew

*Adres korespondencyjny:*

Urząd Gminy w Parzęczewie

ul. Południowa 1

95-045 Parzęczew

Tel.: 42 / 718-60-95

Faks: 42/718-60-66

Strona internetowa: www.parzeczew.pl

E-mail: [sekretariat\_ug@parzeczew.pl](mailto:sekretariat_ug@parzeczew.pl); [zamowienia@parzeczew.pl](mailto:zamowienia@parzeczew.pl)

REGON: 472057810

NIP: 732-20-81-321

**II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu  
   nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień  
   publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dalej ustawa, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wskazana jest ustawa bez bliższego określenia, odnosi się to w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie część/części zamówienia, którą/które zamierza powierzyć podwykonawcom – brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez wykonawcę (wskazania należy dokonać w formularzu oferty - załącznik nr 1  
   do SIWZ).

III. Opis przedmiotu zamówienia

**1.** Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP  
w Parzęczewie.**

1.1. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie m.in.:

**A. termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie:**

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych i piwnicznych,

- elementy dekoracyjne i uzupełniające,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropodachu,

- prace wykończeniowe,

- roboty związane z ułożeniem opaski wokół budynku i rozwiązań w obrębie stref wejściowych  
do budynku.

**B. termomodernizacja budynku komunalnego w Parzęczewie:**

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- demontaż płyt falistych z eternitu,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych i piwnicznych,

- elementy dekoracyjne,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropu i dachu,

- prace wykończeniowe,

- roboty związane z ułożeniem opaski wokół budynku i rozwiązań w obrębie stref wejściowych  
do budynku.

**C. termomodernizacja budynku OSP w Parzęczewie:**

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych,

- elementy dekoracyjne i uzupełniające,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropodachu,

- prace wykończeniowe.

Zamawiający nie dopuszcza wbudowania materiałów i urządzeń używanych.

Okres gwarancji, którą udzieli Wykonawca na przedmiot zamówienia wynosi co najmniej 36 miesięcy.

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji  
w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Wykonawca zobowiązany będzie wskazać okres gwarancji w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Szczegółowy opis w zakresie okresu gwarancji znajduje się w dziale XXVI – Kryterium Nr 2.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a w tym technologia robót i zakres ich wykonania określone zostały w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót.**

1.2. Wykonawca na własny koszt zatrudni kierownika budowy.

1.3. Wycena przedmiotu zamówienia musi objąć wszystkie roboty budowlano-montażowe i inne objęte istniejącym stanem oraz wszelkie inne, do których realizacji zobowiązał się wykonawca, których wykonanie mogłoby okazać się konieczne w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz opłaty wszelkich świadczeń na rzecz usługodawców, ubezpieczenia, należne podatki oraz elementy niezbędne do wykonania robót, a nie pozostające trwale po zakończeniu budowy.

1.4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego na podstawie złożonej  
w postępowaniu przetargowym oferty.

1.5. Wykonawca zorganizuje plac budowy w sposób powodujący jak najmniejsze uciążliwości, wykona wygrodzenia terenu budowy, zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy, zapewni warunki bezpieczeństwa i higieny pracy przy prowadzeniu robót.

Wykonawca będzie utrzymywał ogólny porządek na terenie robót.

1.6. Roboty budowlane mogą być wykonywane w czasie wolnym albo na czynnym obiekcie.  
W przypadku wykonywania robót na czynnym obiekcie, w cenie zamówienia należy przewidzieć koszty związane z odpowiednim zabezpieczeniem obiektu i placu budowy.

W trakcie prowadzenia robót na czynnym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty  
w taki sposób, by nie zakłócać funkcjonowania placówki i nie stwarzać zagrożenia dla osób i mienia.

1.7. W ramach zadania Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót niezbędnych do wykonania  
i użytkowania obiektu, określonych w umowie, w tym do:

a) wykonania robót związanych z przygotowaniem placu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikłymi w trakcie realizacji zadania – w przypadku wystąpienia utrudnień – ich likwidacja, robót porządkowych (np. sprzątanie, mycie okien, zabezpieczenie folie), wywóz ziemi, gruzu oraz innych materiałów pochodzących z placu budowy wraz z ich utylizacją, uporządkowanie obszaru objętego robotami oraz sąsiadującego z pozostałości po prowadzonych robotach, na bieżąco porządkowanie terenu po wykonanych robotach, zabezpieczenia obiektu przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi w sposób skuteczny wraz z jego poszczególnymi elementami,

b) prowadzenie robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem terenów sąsiadujących z inwestycją – przez cały czas realizacji inwestycji właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie  
z obowiązującymi przepisami.

1.8. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem znajdujące się na budowie i niepodlegające likwidacji zadrzewienia i inne elementy zagospodarowania terenu oraz istniejące instalacje (np. instalacja odgromowa na budynkach) i urządzenia oraz przywrócić je po realizacji inwestycji do stanu pierwotnego nadającego się do użytkowania.

1.9. Wykonawca wykona i utrzyma na koszt własny zaplecze budowy oraz je zlikwiduje po zakończeniu prac. Zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy poprzez stały dozór placu budowy przez cały czas realizacji inwestycji oraz wykona i utrzyma na własny koszt ogrodzenie terenu budowy (koszty pośrednie Wykonawcy).

1.10. Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy oraz złoży oświadczenie, że roboty zakończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.

1.11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

1.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.

1.13. Materiały pochodzące z rozbiórki nie nadające się do powtórnego użycia Wykonawca jest zobowiązany usunąć poza teren budowy na własny koszt przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

1.14. Dokumenty z przeprowadzenia utylizacji lub przekazania do utylizacji należy przedstawić wraz  
z dokumentacją odbioru.

1.15. Dokumenty z przeprowadzenia utylizacji lub przekazania do utylizacji usuniętego eternitu, należy przedstawić wraz z dokumentacją odbioru.

1.16. Wszelkie wątpliwości lub niejasności dotyczące zakresu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien wyjaśnić na etapie przygotowania oferty.

1.17. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów prawnych wynikających z aktualnych ustaw:

- ustawy z dnia 23.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.).

Wykonawcy zobowiązani są do kierowania się odpowiednimi normami z zakresu ochrony środowiska  
w trakcie wszystkich prac oraz ograniczenia do minimum szkodliwego oddziaływania w roślinności, glebie, wodach gruntowych, wodach powierzchniowych, krajobrazie oraz zakłócenia.

1.18. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia, spełniając wymagania ustawy Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz innych ustaw i rozporządzeń, Polskich norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

1.19. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 - Roboty budowlane

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45112000-5 - Roboty w zakresie usuwania gleby

45262120-8 - Wznoszenie rusztowań

45262110-5 - Demontaż rusztowań

45262690-4 - Remont starych budynków

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45321000-3 - Izolacja cieplna

45262500-6 - Roboty murarskie i murowe

45262521-9 - Roboty murarskie w zakresie fasad

45324000-4 - Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45421100-5 - Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów

45421160-3 - Instalowanie wyrobów metalowych

45233250-6 - Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów

45231400-8 - Pokrywanie

45261210-6 - Wykonywanie pokryć dachowych

**2.** W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, nazwy własne wskazujące na pochodzenie danego produktu, materiału, urządzeń Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rzeczy równoważnych do podanych w opisie, pod warunkiem, że rzeczy te będą spełniały wszystkie obowiązujące normy i będą dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Wykonawca, który zastosuje rzeczy równoważne, ma obowiązek wykazać, że posiadają one parametry takie same lub wyższe niż rzeczy określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Nazwy markowe towarów i producentów należy traktować jako wzorcowe. Można zastosować produkty innych firm pod warunkiem, że ich parametry techniczne nie są gorsze od materiałów podanych w opisie i projekcie. Zmiany te wymagają pisemnej zgody Projektanta oraz Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie „równoważności” spoczywa na Wykonawcy.

***Uwaga***

Szczegółowe rozwiązania projektowe, zalecenia dotyczące zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót oraz zakres robót określa dokumentacja techniczna i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiary robót załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako załączniki, pełnią funkcję pomocniczą. Jeżeli przedmiary robót w pozycji podstawa, posiadają podstawę wyceny, należy ją traktować pomocniczo. Wykonawca może wycenić ofertę na podstawie dowolnych podstaw wyceny.

**3.** Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy  
o pracę:

1) zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub  
podwykonawcę na postawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające **na faktycznym wykonaniu robót budowlanych związanych  
z wykonaniem zamówienia**, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- czynności w zakresie wykonania robót rozbiórkowych i przygotowawczych,

- czynności w zakresie wykonania demontażu płyt falistych z eternitu,

- czynności w zakresie wykonania robót ogólnobudowlanych,

- czynności w zakresie wykonania robót prac naprawczych,

- czynności w zakresie wykonania dociepleń ścian zewnętrznych,

- czynności w zakresie wykonania dociepleń ścian fundamentowych i piwnicznych,

- czynności w zakresie wykonania elementów dekoracyjnych i uzupełniających,

- czynności w zakresie wykonania obróbek blacharskich,

- czynności w zakresie wykonania rynien i rur spustowych,

- czynności w zakresie wykonania wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,

- czynności w zakresie wykonania docieplenia stropodachu,

- czynności w zakresie wykonania prac wykończeniowych.

2) Wykonawca zobowiązany jest, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące  
czynności wskazane powyżej były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.)

3) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lub w terminie 3 dni od każdorazowego wezwania Zamawiającego.

4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w punkcie 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i może być podstawą do stwierdzenia, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy z Zamawiającym, a w trakcie trwania umowy może być podstawą o naliczenia kary umownej.

5) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do stosunku prawnego łączącego wykonawcę z osobami, o których mowa w ust. 3 pkt 1, Zamawiający może zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy w celu przeprowadzenia kontroli.

6) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 złotych za nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust 3 pkt 3, za każde zdarzenie.

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 30 września 2018 r.

**8. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów, a także nie będzie prowadzona aukcja elektroniczna przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający nie przewiduje unieważnienia niniejszego postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,  
o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej**

A) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, na podstawie dwóch odrębnych umów, polegające **na dociepleniu ścian budynku**, przy czym wartość brutto jednej z tych robót wynosiła co najmniej 600 000,00 zł.

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

B) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą tj. kierownikiem robót, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Uwaga:

- Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t. j. Dz. U z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury  
i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

- W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte  
w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane,  
z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

- Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7).

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1)-3) niniejszego działu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go  
z nim stosunków prawnych.

7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w powyższym ust. 6 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia.

2) zamawiający oceni czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.

3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi,  
do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału  
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

9. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

a) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1)-3) niniejszego działu

b) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy.

10. Zamawiający nie określa przesłanek wykluczenia Wykonawcy na postawie art. 24 ust 5 Ustawy.

11. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**V. Oświadczenia i dokumenty**

Do oferty Wykonawca dołącza (dotyczy wszystkich wykonawców):

A. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w dziale IV SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym dziale pkt A.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w niniejszym dziale pkt A. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

B. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informację o tych pomiotach w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym dziale pkt B.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w niniejszym dziale pkt B. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

C. Zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów, o których mowa w art. 22a ustawy (jeśli dotyczy).

Uwaga:

Do oferty Wykonawca nie dołącza dokumentów, o których mowa w dziale V ust. 3 pkt 1 i 2 siwz. Dokumenty te złoży tylko Wykonawca, który zostanie wezwany przez Zamawiającego do ich złożenia.

Ocena spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

Etap I - ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów działu IV ust. 11 niniejszego działu odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu wykonawcy na podstawie art. 25a ust 1 ustawy o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, zwanego dalej oświadczeniem oraz zobowiązaniu, o którym mowa w dziale V pkt C. – jeśli dotyczy (załącznik do siwz nr 2, załącznik do siwz nr 3, załącznik do siwz nr 7 – jeśli dotyczy).

Etap II - ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie oferta Wykonawcy, która została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) Wykaz robót budowlanych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów: brak

4. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust 5, dotyczącej: kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty i ceny oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 lub 9 do siwz.

Uwaga:

Wykonawca nie załącza tej informacji do oferty. Dopiero w terminie 3 dni d opublikowania stosownej informacji przez Zamawiającego i powzięciu informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu przedmiotową informację.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie  
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, i dokumenty, o których mowa w niniejszym dziale ust. 3 pkt.2 składa każdy z Wykonawców.

**8. INNE DOKUMENTY, które należy dołączyć do oferty:**

a) dokument/-y określające zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,  
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.  
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 ze zm.) – takim wypadku Wykonawca wskaże Zamawiającemu taką bazę danych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.

b) niezbędne pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – jeżeli dotyczy.

**VI. Informacja dla podmiotów zagranicznych lub podmiotów krajowych, których członkowie władz mają miejsce zamieszkania poza terenem kraju**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
składa odpowiednie dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale IV oraz V, właściwym dla danej  
formy organizacyjnej Wykonawcy, odpowiadające polskim dokumentom i oświadczeniom wymaganym przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone  
wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Wadium

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

**65 000,00 PLN** (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych)

**Forma wadium.**

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,  
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy  
z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:

a) wskazanie Wykonawcy (w przypadku konsorcjum – nazwy wszystkich Wykonawców),

b) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczenia,

c) wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

d) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,

e) wskazanie sumy gwarancyjnej,

f) określenie terminu ważności gwarancji,

g) zobowiązanie banku/towarzystwa ubezpieczeniowego do bezwarunkowego zapłacenia pełnej sumy wadium w przypadku, gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone  
w przepisie art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.

h) w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, którą należy zwrócić Gwarantowi, zaleca się, aby nie była trwale związana z ofertą.

i) dokumenty, o których mowa w punkcie pkt 1. lit. b-e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

**Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na następujący rachunek bankowy Zamawiającego – nr rachunku: 61 8786 0001 0030 0458 2000 0015 w Banku Spółdzielczym O/Parzęczew.

Tytuł przelewu: *wadium – nr sprawy R-g.271.2.2018 – Przetarg pn. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP   
w Parzęczewie.*

2. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniądz, dopuszczonych przez Zamawiającego, należy złożyć w oryginale do oferty.

**Termin wniesienia wadium.**

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu (data i godzina) składania ofert, wskazanym  
w dziale XII punkt 1 SIWZ.

2. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu  
w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

3. Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie o którym mowa  
w art. 46 ust.3, albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą.

VIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny brutto podanej  
w formularzu ofertowym z zaokrągleniem do pełnych 100 zł.

2. Odpowiednią kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy, według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniężnej - w postaci przelewu na rachunek Zamawiającego nr 61 8786 0001 0030 0458 2000 0015 w BS O/Parzęczew.

Tytuł przelewu: *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**– nr sprawy R-g.271.2.2018 – Przetarg pn. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima  
w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie.*

1. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy  
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy musi być zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art. 148 ust 5 i art. 151 ustawy, pozostawiając  
30 % zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data uznania w/w konta Zamawiającego kwotą zabezpieczenia przed zawarciem umowy.

5. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe muszą być opatrzone zapisem: gwarancja jest samoistna, bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie Zamawiającego.

6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

8. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 14 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia, o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia.

IX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, między Zamawiającym  
a Wykonawcą, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

2. Do przeliczania wszystkich wartości określonych w siwz, a występujących w innych walutach niż PLN zastosowany zostanie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl/>”.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

2) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

**2. Forma oferty:**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.

2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ  
i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu. Jeżeli Wykonawca przygotowując ofertę nie skorzysta  
z wzorów załączonych do siwz dokumenty oraz oświadczenia muszą posiadać wszystkie informacje podane w przedmiotowych wzorach.

3) Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, trwale połączona w jedną całość.

4) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

5) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów  
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych  
do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

5. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego podany w dziale 1.

6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania.

7. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

8. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń  
i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń  
i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa. Forma pisemna musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis.

9. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub podany w ofercie adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 7 oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.

10. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

1) w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia – Jakub Olczak – inspektor ds. inwestycji;  
tel. 42/718-60-95 w. 111; e-mail: j.olczak[@parzeczew.pl](mailto:krzysztof.kubiak@wartkowice.pl).

2) w zakresie zagadnień proceduralnych - Joanna Bartczak - inspektor ds. zamówień publicznych,  
tel. 42/718-60-95 w. 108; e-mail: [zamowienia@parzeczew.pl](mailto:zamowienia@parzeczew.pl)

11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców dla wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

XII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Parzęczewie, ul. Południowa 1  
w sekretariacie Urzędu Gminy w nieprzekraczalnym terminie:

**do dnia 14 lutego 2018 r. do godz. 10:00**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty  
do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, zabezpieczonej przed otwarciem i zawierającej oznaczenie:

**Urząd Gminy w Parzęczewie**

**ul. Południowa 1**

**95-045 Parzęczew**

**OFERTA W POSTĘPOWANIU PN:**

**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie.**

Nie otwierać przed dniem: 14.02.2018 r. godz. 10:30

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 26 **w dniu 14 lutego 2018 r.  
o godz. 10:30.**

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana przez Wykonawcę w ofercie **cena ryczałtowa** brutto, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Podstawą do skalkulowania ceny ryczałtowej przez Wykonawcę jest dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB), opis przedmiotu zamówienia oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

3. Przedmiar robót załączony przez Zamawiającego do SIWZ nie jest podstawą obliczenia ceny, stanowi jedynie podstawę informacyjną i pomocniczą.

4. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Niedopuszczalna jest wycena, z której będzie wynikało, że oferowany przedmiot zamówienia przez Wykonawcę będzie miał cenę zero (0,00 zł).

5. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa (w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego\*) obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną  
i ostateczną, w przypadku rozbieżności w podaniu ceny, Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.

\*Art. 632 kodeksu cywilnego: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się na wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.” W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

6. Stawka podatku VAT do wyceny oferty – 23%

7. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej  
w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Cena może być tylko jedna.

10. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ).

11. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XXVI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

- nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

**KRYTERIUM NR 1: „Cena” (dalej Pc) – waga 60 %**

Punkty za ww. kryterium zostaną przyznane wg. poniższej formuły:

Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Pc= ---------------------------------------------------------------------------------------------------- x 60

Cena brutto w ofercie badanej

**KRYTERIUM NR 2 „Okres gwarancji” (dalej Pg) - waga 40 %**

Ocena punktowa (Pg) oferty w kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie

Pg = --------------------------------------------------------------------------------------------------------- X 40

Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji w ofertach niepodlegających odrzuceniu

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.

Wykonawca zobowiązany jest określić okres gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca poda krótszy okres gwarancji niż 36 miesięcy oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią siwz.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów  
i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA ŁĄCZNEJ OCENY OFERT**

Łączna ocena punktowa oferty (P) zostanie obliczona według formuły:

**P= Pc + Pg**

gdzie:

**Pc** – liczba otrzymanych punktów w kryterium 1 „Cena”

**Pg** – liczba otrzymanych punktów w kryterium 2 „Okres gwarancji”

3. Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

XXVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty  
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady  
i kryteria określone w SIWZ.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Jeżeli za najkorzystniejszą uznano ofertę podmiotu wspólnego, dostarczy on nie później  
niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę Wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego. 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa  
w art. 93 ust.1 Pzp.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.**

6. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą, **zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:**

a) uprawnień kierownika budowy w specjalności właściwej dla powierzonego stanowiska oraz  
w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z zaświadczeniem właściwej Izby,

b) kosztorysów ofertowych stanowiących podstawę kalkulacji ceny oferty, z uwzględnianiem zapisów siwz, przy czym ostateczna wersja uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w terminie 10 dni od podpisania umowy. Kosztorys należy sporządzić według i na podstawie przedmiaru robót. W kosztorysie nie należy tworzyć nowych pozycji kosztorysu. Koszty związane z realizacją przedmiotu, niezbędne do zrealizowania, powinny być uwzględnione w cenach robót (koszty pośrednie Wykonawcy).

c) oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności,  
o których mowa w rozdz. III ust. 3 pkt 1 potwierdzającego datę zawarcia umowy o pracę,

d) harmonogram rzeczowo-finansowy, przy czym ostateczna wersja uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana później niż w terminie 10 dni od podpisania umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być zgodny z kosztorysem ofertowym.

XXVIII. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

**XIX. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy (opublikowane również w ogłoszeniu o zamówieniu) zawarte są w załączniku nr 6 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.

XX. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części robót podwykonawcom, jeżeli ta część robót została wskazana w ofercie przez Wykonawcę, który w ofercie określił jaką część robót zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami na warunkach dotyczących odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, odpowiadających warunkom określonym niniejszą umową.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami lub przepisami.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy niezwłocznego udzielania wszelkich informacji  
i udostępnienia wszelkich dokumentów na temat stanu realizacji umów Wykonawcy   
z podwykonawcami.

5. W przypadku powierzenia osobom trzecim wykonania części prac, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zmawiającego za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania zgodnie  
z art. 474 Kodeksu Cywilnego. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę osobom trzecim na placu budowy i na terenie przyległym do placu budowy.

6. Zlecenie wykonania części zadania podwykonawcom, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

7. Gwarancja i rękojmia wynikająca z postanowień umowy obejmuje także roboty wykonane przez podwykonawców.

8. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w trakcie realizacji  
zamówienia publicznego na roboty budowlane, zwrócić się do Zamawiającego tj. przedłożyć  
Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest  
zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej  
z projektem umowy.

9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

10. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zmawiającemu projektu umowy  
o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w następujących przypadkach:

10.1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9.

11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptacje projektu umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane  
przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przepis ust. 16 stosuje się.

13. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa  
w ust. 10.

14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której  
przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane  
przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy  
niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia  
do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. h. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania  
od Zamawiającego informacji o niezgodnym z ust. 9 terminie zapłaty.

17. Przepisy ust. 8-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego  
podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego  
umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego  
podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4-6.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych  
po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych  
podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu  
podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag, wynosi 7 dni od dnia doręczenia tejże informacji.

22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez  
Zamawiającego, Zamawiający może:

22.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu  
podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

22.2. złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebna na pokrycie wynagrodzenia  
podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości  
Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

22.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu  
podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej  
zapłaty.

23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,  
Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu  
podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę  
do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

25. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub  
Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania  
o udzielenie zamówienia.

XXI. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

A/ Formularze i wzory:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału  
   w niniejszym postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z niniejszego postępowania
4. Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 – Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
8. Załącznik nr 8 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 9 – Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

B/ Dokumentacja projektowa:

1. Projekty budowlane

2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

3. Przedmiary robót

**Uwaga:** Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

**XXII. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ, reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych  
z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie**

*Załącznik Nr 1*

### OFERTA WYKONAWCY

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**pn.**

**Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie.**

***Sporządzona dla Zamawiającego:***

Gmina Parzęczew

ul. Południowa 1

95-045 Parzęczew

NIP 732-20-81-321

## Dane dotyczące Wykonawcy

**Nazwa**................................................................................................................

**Siedziba**.............................................................................................................

**Nr telefonu** …………………………………………………………………………...……………………..

**Nr faks** ............................................................................................……………...

(pieczęć firmowa z adresem, nr telefonu)

**Nr NIP** ...............................................................................................................

**Nr REGON** ......................................................................................................…

**e-mail** ……………………………………………………………………..…………………………………..

Kategoria przedsiębiorstwa:

Ο małe przedsiębiorstwo /małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż  
 50 pracowników i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR/

Ο średnie przedsiębiorstwo /średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR/

Ο inne

Należy zaznaczyć odpowiednią kategorie przedsiębiorstwa.

## Zobowiązania Wykonawcy

1. Działając w imieniu i na rzecz w/w Wykonawcy oferujemy wykonanie w/w zadania zgodnie  
z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za **łączną** **cenę ryczałtową**  
w wysokości:

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

*Na co sumują się kwoty za wykonanie:*

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

Termomodernizacja budynku komunalnego w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

Termomodernizacja budynku OSP w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

**Oświadczam, że okres gwarancji (który będzie oceniany w kryterium nr 2 oceny ofert) będzie wynosił ……………. miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.**

Oświadczam, że spełniamy wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia  
tj. zapewniamy, że osoby, które będą wykonywały czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w dziale III ust. 3 pkt 1 siwz będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy do dnia 30 września 2018 r.

3. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

4. W razie wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z projektem umowy stanowiący załącznik Nr 6 do SIWZ.

5. Oświadczam/my, że złożenie oferty oznacza przyjęcie przez nas wszystkich warunków i ustaleń zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną dla całości zadania i nie wnosimy uwag.

7. **Wykaz części zamówienia, których (której) wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcom** (jeżeli wykonawca przewiduje ich udział w realizacji zamówienia) – wypełniają wykonawcy składający ofertę na dowolną część zamówienia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część - Zakres wykonywanych czynności, nazwa Podwykonawcy | Określenie wartości powierzonej części zamówienia w zł  lub w % |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

Jeżeli Wykonawca nie wypełni ww. tabeli lub nie zamieści tabeli w formularzu oferty Zamawiający uzna, że wykona on roboty bez udziału podwykonawców.

8. Zastrzeżenia wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione, zgodnie  
art. 11 ust. 4 ustawy o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

9. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, dotyczącego złożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam/my że informacje zawarte w ofercie oraz dokumentach  
i oświadczeniach złożonych z ofertą są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

10. Termin płatności: 30 dni od daty wpływu prawidłowo wypełnionej faktury.

11. Inne informacje wykonawcy:

Osoba do kontaktów z Zamawiającym......................................................................

Nr telefonu..............................................................................................................

............................ .......................................................................

data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

*Załącznik Nr 2*

..............................................................

(nazwa, adres wykonawcy - pieczęć firmowa)

#### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp).

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie, prowadzonego przez Gminę Parzęczew oświadczam/my, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w dziale IV punkt 3) A) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w dziale IV punkt 3) A) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………….

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres zamówienia dla wskazanego podmiotu)

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**INFORMACJA DOTYCZĄC A WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w dziale IV punkt 3) B) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w dziale IV punkt 3) B) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………..………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………….

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres zamówienia dla wskazanego podmiotu)

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

*Załącznik Nr 3*

..............................................................

(nazwa, adres wykonawcy - pieczęć firmowa)

### OŚWIADCZENIE

### Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

### Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

##### Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie, prowadzonego przez Gminę Parzęczew, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  
art. …….….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych  
w art. 24 ust. 1 pkt 13-23).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj. ………………………………………………………………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu  
tj. ……………………………………………………………………...……………………………………………………………………….

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.......................... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.................…...... ......................................................................

miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

*Załącznik nr 4 do siwz*

……………………………………

(pieczęć Wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale IV punkt 3) A) siwz

**UWAGA:** Zamawiający żąda wskazania jedynie robót budowlanych opisanych w dziale IV 3) A) siwz oraz przedstawienia dowodów dotyczących tylko tych robót.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zamawiający  (nazwa  i adres) | Zadanie  (nazwa, miejsce realizacji) | Zakres robót | Wartość wykonanych  robót  brutto  dotyczących  **docieplenia ścian budynku** | Terminy realizacji | Dowody, że roboty zostały wykonane zgodnie  z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone  (nr strony) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Z podanych w tabeli informacji musi w sposób jednoznaczny wynikać czy Wykonawca spełnia  
warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale IV punkt 3) A) siwz.

…………………….................. ……......................................................

(miejscowość i data) (podpis i pieczątka osoby/osób uprawnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy)

### *Załącznik nr 5 do siwz*

…………………………………………

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale IV punkt 3) B) siwz

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko  wykształcenie | Funkcja przy realizacji niniejszego zamówienia | Informacje na temat kwalifikacji zawodowych Rodzaj, zakres, numer uprawnień budowlanych | Podstawa  dysponowania \* |
|  |  |  |  | dysponuję\*\*  będę dysponował\*\* |

\* W przypadku, gdy wymieniona w wykazie osoba nie jest pracownikiem wykonawcy należy do ww. wykazu dołączyć dokument, z którego wynikało będzie, że Wykonawca będzie dysponował tą osobą.

\*\* niepotrzebne skreślić

............................ .......................................................................

data Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki

*Załącznik nr 6*

**UMOWA NR** …………**/2018**

zawarta w dniu .…………..............… 2018 r. w Parzęczewie, pomiędzy:

**Gminą Parzęczew** z siedzibą w 95-045 Parzęczew, ul. Południowa 1, NIP 732-20-81-321, reprezentowaną przez Ryszarda Nowakowskiego - Wójta Gminy Parzęczew, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jadwigi Dębskiej, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

1. ..................................................................................
2. ..................................................................................

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia  
 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),  
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie  
i budynku OSP w Parzęczewie**, w ramach zadania inwestycyjnego „Poprawa efektywności energetycznej, na terenie gminy Parzęczew”, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Działanie IV.2 Termomodernizacja budynków, Poddziałanie IV.2.1 Termomodernizacja budynków – ZIT, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1.Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP  
w Parzęczewie** i obejmuje m.in.:

A. termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych i piwnicznych,

- elementy dekoracyjne i uzupełniające,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropodachu,

- prace wykończeniowe,

- roboty związane z ułożeniem opaski wokół budynku i rozwiązań w obrębie stref wejściowych  
do budynku.

B. termomodernizacja budynku komunalnego w Parzęczewie:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- demontaż płyt falistych z eternitu,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych i piwnicznych,

- elementy dekoracyjne,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropu i dachu,

- prace wykończeniowe,

- roboty związane z ułożeniem opaski wokół budynku i rozwiązań w obrębie stref wejściowych  
do budynku.

C. termomodernizacja budynku OSP w Parzęczewie:

- roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,

- roboty ogólnobudowlane,

- prace przygotowawcze,

- prace naprawcze,

- docieplenie ścian zewnętrznych,

- docieplenie ścian fundamentowych,

- elementy dekoracyjne i uzupełniające,

- obróbki blacharskie,

- rynny i rury spustowe,

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

- docieplenie stropodachu,

- prace wykończeniowe,

2. Roboty muszą być wykonane zgodnie z projektem technicznym, specyfikacją techniczną wykonania  
i odbioru robót oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy, zgodnie  
z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

3. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po zakończeniu wszystkich odbiorów technicznych w obecności Zamawiającego  
w zakresie objętym umową.

4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

5. Wykonawca zapewnia, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane przez przeszkolony personel, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, odpowiednio do zakresu rzeczowego robót, zgodnie z przepisami prawa, zasadami BHP oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i najwyższą starannością bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

6. Materiały i urządzenia wykorzystane i użyte do realizacji przedmiotu umowy będą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji czy aprobaty techniczne  
lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa. Wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia innych rozwiązań, niż określone w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ z zastrzeżeniem zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, zawartych w ofercie Wykonawcy, dotyczących  
w szczególności materiałów i technologii wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego i ewentualnie autora projektu.

Nie dopuszcza się wbudowania materiałów i urządzeń używanych.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów, sposobu wykonania robót, oceny prawidłowości wykonywanych robót i inne – zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ, w szczególności znajdują się w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

8. Roboty, będące przedmiotem umowy, zostaną wykonane zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem rzeczowo – finansowym.

9. Dopuszcza się możliwość aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego w okolicznościach wskazanych w umowie.

10. Strony zobowiązują się do współdziałania w realizacji umowy.

**§ 2**

Strony ustalają termin zakończenia robót do dnia **30 września 2018 r.**

**§ 3**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy niezbędne dokumenty w tym dokumentację techniczną  
w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

2. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie teren robót w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest po przejęciu terenu robót do zabezpieczenia wszelkich zlokalizowanych na nim obiektów.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 umowy zgodnie z:

- złożoną ofertą,

- projektem technicznym,

- warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i Prawa budowlanego,

- wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm, przenoszących europejskie normy zharmonizowane,

- zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej ustalonymi zwyczajami oraz wytycznymi  
i zaleceniami Zamawiającego, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie bhp i przepisów przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i odzież, oraz z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w projekcie technicznym. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za dostarczone przez siebie materiały, użyte do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ma obowiązek na każde żądanie Zamawiającego przedstawić świadectwo jakości materiału, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą oraz inne dokumenty potwierdzające jakość i dopuszczenie do stosowania.

2. Wykonawca zobowiązany jest, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności, polegające na faktycznym wykonaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- czynności w zakresie wykonania robót rozbiórkowych i przygotowawczych,

- czynności w zakresie wykonania demontażu płyt falistych eternitu,

- czynności w zakresie wykonania robót ogólnobudowlanych,

- czynności w zakresie wykonania robót prac naprawczych,

- czynności w zakresie wykonania dociepleń ścian zewnętrznych,

- czynności w zakresie wykonania dociepleń ścian fundamentowych i piwnicznych,

- czynności w zakresie wykonania elementów dekoracyjnych i uzupełniających,

- czynności w zakresie wykonania obróbek blacharskich,

- czynności w zakresie wykonania rynien i rur spustowych,

- czynności w zakresie wykonania wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,

- czynności w zakresie wykonania docieplenia stropodachu,

- czynności w zakresie wykonania prac wykończeniowych.

3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, zaświadczenia zanonimizowanego lub innego dokumentu potwierdzającego fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2 lub w terminie 3 dni od każdorazowego wezwania Zamawiającego.

4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do stosunku prawnego łączącego wykonawcę z osobami, o których mowa w ust. 5 Zamawiający może zawiadomić Państwową Inspekcję Pracy w celu przeprowadzenia kontroli.

**§ 5**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. urządzenie we własnym zakresie i staraniem zaplecza robót i ponoszenie kosztów jego utrzymania, jak również kosztów utrzymania i konserwacji wszystkich urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót (w tym koszty zabezpieczenia oraz ochrony mienia i osób znajdujących się na terenie robót);

2. zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń swoich pracowników. Z tego tytułu Wykonawca nie będzie wysuwał żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;

3. likwidacja placu robót i zaplecza bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż 14 dni  
od daty dokonania odbioru końcowego;

4. ubezpieczenie od ryzyka kradzieży, utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia;

5. przejęcie pełnej odpowiedzialności za:

- szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,

- szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia, będące skutkiem prowadzenia robót podczas realizacji przedmiotu umowy;

6. wykonanie i bieżące utrzymanie dróg wewnętrznych;

7. utrzymanie ogólnego porządku na terenie robót;

8. pokrywanie wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,  
a w szczególności za energię elektryczną, wodę (instalacji liczników zużycia wody i energii elektrycznej) itp.;

9. natychmiastowe wykonanie wszelkich robót nie będących przedmiotem umowy, a koniecznych  
do wykonania ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Konieczność wykonania tych robót zostanie zgłoszona pisemnie przez Kierownika Robót, a następnie poparta pisemnym zleceniem Zamawiającego;

10. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia przedmiotu umowy;

11. sporządzenie dokumentacji powykonawczej na dzień odbioru końcowego przedmiotu umowy.

12. przeprowadzenie na swój koszt na żądanie Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym, wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, ekspertyz, prób lub sprawdzeń;

13. zapewnienie obsługi laboratoryjnej i wykonanie badań zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi normami oraz zleconych przez Zamawiającego. Kopie raportów badań z orzeczeniem, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu. Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenie o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań będą stanowiły załączniki do odbioru robót.

14. Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania badań laboratoryjnych przez siebie wybrane niezależne laboratorium. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań cały koszt tych badań ponosi Wykonawca.

Ponadto Wykonawca:

1. zlokalizuje oraz odpowiednio zabezpieczy wszystkie elementy infrastruktury, majątku Zamawiającego, Inwestora oraz osób trzecich, które mogą ulec uszkodzeniu w wyniku realizacji przedmiotu umowy;

2. ma obowiązek dbać o ochronę środowiska naturalnego w miejscu przeprowadzenie robót oraz stosować wszelkie środki redukujące do minimum zanieczyszczenia powstałe przy realizacji zadania inwestycyjnego;

3. zapewnia, że wszelkich odpadów będzie się pozbywał w sposób legalny, ponosząc wszelkiego rodzaju opłaty z tym związane;

4. ponosi odpowiedzialność za wszelką szkodę w mieniu publicznym, prywatnym oraz środowisku naturalnym spowodowaną przy wykonaniu prac oraz wszelkiego rodzaju koszty, opłaty i kary z tym związane.

**§ 6**

1. Zamawiający powierza funkcję Inspektora Nadzoru: ..................................................

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: .................................................,

działających w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późń. zm.).

**§ 7**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części robót podwykonawcom, jeżeli ta część robót została wskazana w ofercie przez Wykonawcę, który w ofercie określił jaką część robót zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z Podwykonawcami na warunkach dotyczących odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, odpowiadających warunkom określonym niniejszą umową.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami lub przepisami.

4. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy niezwłocznego udzielania wszelkich informacji  
i udostępnienia wszelkich dokumentów na temat stanu realizacji umów Wykonawcy  
z Podwykonawcami.

5. W przypadku powierzenia osobom trzecim wykonania części prac, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zmawiającego za ich działania lub zaniechania jak za własne działania lub zaniechania zgodnie  
z art. 474 Kodeksu Cywilnego. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę osobom trzecim na placu budowy i na terenie przyległym do placu budowy.

6. Zlecenie wykonania części zadania Podwykonawcom, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zadania. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

7. Gwarancja i rękojmia wynikająca z postanowień umowy obejmuje także roboty wykonane przez podwykonawców.

8. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w trakcie realizacji  
zamówienia publicznego na roboty budowlane, zwrócić się do Zamawiającego tj. przedłożyć  
Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest  
zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej  
z projektem umowy.

9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

10. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zmawiającemu projektu umowy  
o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w następujących przypadkach:

10.1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9.

11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptacje projektu umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane  
przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przepis ust. 16 stosuje się.

13. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10.

14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której  
przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane  
przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy  
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy  
niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia  
do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt. h. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania  
od Zamawiającego informacji o niezgodnym z ust. 9 terminie zapłaty.

17. Przepisy ust. 8-16 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego  
Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego  
umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego  
Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4-6.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych  
po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych  
Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu  
podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag, wynosi 7 dni od dnia doręczenia tejże informacji.

22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, w terminie wskazanym przez  
Zamawiającego, Zamawiający może:

22.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu  
Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

22.2. złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebna na pokrycie wynagrodzenia  
podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości  
Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

22.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu  
Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej  
zapłaty.

23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,  
Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

24. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu  
Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę  
do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

26. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub  
Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania  
o udzielenie zamówienia.

**§ 8**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną i przyjętą przez Zamawiającego ofertą jest umowne wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 wyraża się **łączną** **ceną ryczałtową** w wysokości:

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

*Na co sumują się kwoty za wykonanie:*

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

Termomodernizacja budynku komunalnego w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

Termomodernizacja budynku OSP w Parzęczewie

brutto ...............…........ zł (słownie: .......................................................................................)

w tym:

kwota netto …................. zł (słownie: …........................................................................)

stawka podatku VAT ………... % tj. kwota: …................... zł (słownie:..................................................................................…)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 nie będzie waloryzowane przez cały okres ważności niniejszej umowy.

**§ 9**

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury – przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru.

3. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców lub dalszych  
Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

a) Kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę oraz dowód zapłaty  
niniejszej faktury oraz

b) oświadczenie Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi  
zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi  
umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

5. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu,  
Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równiej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.

6. Zapisy ust. 4 i 5 stosuje się analogicznie do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców  
występujących bezpośrednio do Zamawiającego z żądaniem zapłaty wynagrodzenia.

7. Zamawiający dopuszcza wystawienie faktur częściowych, płatnych przelewem w terminie 14 dni  
od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawę do wystawienia faktury częściowej  
stanowić będzie bezusterkowy częściowy protokół odbioru oraz kosztorys powykonawczy (kosztorys  
należy sporządzić według i na podstawie przedmiaru robót) na wykonane roboty zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru. Suma wystawionych faktur częściowych nie może przekroczyć 75 %  
wynagrodzenia brutto określonego w§ 8 ust. 2. Wykonawca może wystawić fakturę częściową  
co 2 miesiące.

**§ 10**

1. Wprowadza się zabezpieczenie należytego wykonanie umowy, które Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączyć do umowy dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) tj. w kwocie : ......................................... zł, słownie .............................................................................................................................. zł.

3. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

4. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia tj. kwotę …................................. zł (słownie:.................................................. zł) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia  
i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia tj. kwota …........................................ zł (słownie:.................................................. zł) zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Prawa zamówień publicznych (dotyczy m.in. spółki cywilnej i tzw. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy  
i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwróci oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu nastąpi po upływie okresu,  
na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

**§ 11**

1. Strony ustalają, że będzie stosowany odbiór końcowy po bezusterkowym zrealizowaniu przedmiotu umowy.

2. Odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru, na podstawie pisemnego zgłoszenia Kierownika Budowy w ciągu 3 dni od daty skutecznego powiadomienia Inspektora Nadzoru. Nie odebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac.

3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót pisemnie pod adresem Zamawiającego.

4. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni  
od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru. Prace Komisji zostaną zakończone spisaniem protokołu bezusterkowego, co jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia prac, określonego przez Wykonawcę w powiadomieniu o gotowości odbioru robót. Strony ustalają, że z prac komisji odbiorowej sporządzony będzie protokół, określający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. Kopie protokołu odbioru, podpisaną przez strony umowy Zamawiający doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Protokół ten stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury końcowej.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady obiektu, Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po otrzymaniu  
od Wykonawcy zgłoszenia o usunięciu wad Zamawiający wznawia czynności odbioru.

6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad w przedmiocie umowy zostanie sporządzony protokół, w którym Zamawiający określi sposób i termin usunięcia wad. Protokół podpisują strony umowy.

7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

8. Do odbioru końcowego wykonawca przedłoży kompletną dokumentację powykonawczą oraz inne dokumenty wymagane umową lub przepisami prawa.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.

2. Termin gwarancji wynosi ….... miesięcy od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy.

4. Okres rękojmi na przedmiot umowy równy jest okresowi gwarancji.

5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione  
w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia.

6. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz powierzy usunięcie wad osobie trzeciej na koszt  
i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.

**§ 13**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca  
w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2,

b) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia po którym upłynął termin wykonania przedmiotu umowy,

c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

d) 1 %,całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2, za ustalenie w umowie  
o podwykonawstwo terminu zapłaty faktury / rachunku dłuższego aniżeli wskazany w § 7 ust. 9 niniejszej umowy,

e) 1 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2, za brak zapłaty lub nieterminową  
zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, liczoną od upływu terminu wskazanego za ostateczny dzień zapłaty,

f) 1 % całkowitego wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2, za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany,

g) 1 % całkowitego wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2, za nieprzedłożenie poświadczonej  
za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z § 7 ust. 12 i 15,

h) 1 % całkowitego wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2, w przypadku braku zmiany umowy  
o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w sytuacji określonej w § 7 ust. 16,

i) 5.000,00 złotych za nieprzedłożenie dokumentów,o których mowa w § 4 ust. 3 za każde  
zdarzenie.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte  
w wyznaczonym terminie.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przez cały okres obowiązywania umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach wskazanych w § 7  
pkt. 24 oraz:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w :

1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,

3) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku  
o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności),

4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

5) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.

2. Odstąpienie od umowy w wypadkach wskazanych w punktach 1-5 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia  
od umowy,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,

3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

6. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 7 pkt. 24 oraz § 14 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.

**§ 15**

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą stron umowy.

2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w następujących przypadkach:

1) jeżeli zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i w szczególności dotyczyć będzie:

a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej;

b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;

c) innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego;

2) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od obu stron, które w szczególności dotyczyć będą:

a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, o których mowa poniżej:

- temperatura gruntu niższa niż +5° C;

- ciągłe opady śniegu, utrzymujące się dłużej niż 2 dni kalendarzowe;

- śnieg utrzymujący się na gruncie dłużej niż 2 dni kalendarzowe;

- intensywne opady deszczu utrzymujące się przez 2 dni kalendarzowe;

b) uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian  
do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa robót z przyczyn niezależnych od obu stron;

c) zmiany kolejności wykonywania części zamówienia;

d) rezygnacji z wykonania części zamówienia;

e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

f) wystąpienia siły wyższej tj. wydarzenia nieprzewidywalnego i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występującej po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;

g) konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych niezbędnego do realizacji zadania podstawowego.

Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na wstrzymanie lub opóźnienie realizacji robót budowlanych. Wniosek, o którym mowa w zdaniu powyżej zawierać musi uzasadnienie oraz dowody zaistnienia okoliczności mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy (np. ogólnodostępne mapy pogodowe, dokumentację fotograficzną) oraz zawierać zestawienie elementów robót budowlanych, których Wykonawca nie może wykonać ze względu na zaistnienie przeszkód w realizacji zamówienia. Zasadność wniosku Wykonawcy musi być każdorazowo potwierdzona przez inspektora nadzoru działającego w imieniu Zamawiającego;

Do terminu wykonania umowy, określonego zapisami umownymi nie będzie zaliczany okres przerwy  
w jej realizacji spowodowany wystąpieniem okoliczności, o których mowa w pkt 2 ppkt a-g;

3) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

4) zmiana osób wskazanych w umowie z imienia i nazwiska odpowiedzialnych za realizację umowy  
tj. inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego oraz kierownika budowy z ramienia Wykonawcy.

5) zmiana podwykonawców w sytuacji nie wywiązywania się z powierzonych im zadań.

6) w przypadku zmiany stawki podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto.

7) konieczności dokonania zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

4. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawi:

- projekt zamienny zawierający opis proponowanej zmiany,

- przedmiar i niezbędne rysunki.

5. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:

- opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,

- uzasadnienie zmiany,

- obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

**§ 16**

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków, w tym poszczególnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub ich obciążenie, może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca zapewni, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego podwykonawcy nie przeniosą na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności i praw z umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami. Postanowienie zdania poprzedzającego ma odpowiednie zastosowanie do umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

**§ 17**

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości przy interpretowaniu postanowień dokumentów wiążących Wykonawcę z Zamawiającym, pierwszeństwo będą miały dokumenty wymienione poniżej  
w następującym porządku:

1) niniejsza umowa wraz z załącznikami,

2) dokumentacja techniczna;

3) SIWZ;

4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;

2. Przedmiary robót mają wyłącznie pomocniczy charakter i w przypadku, gdy nie zawierają wszystkich robót lub zawierają niepełny zakres przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z dokumentami wskazanymi w ust. 1. Ujawnione rozbieżności nie wywołują także roszczeń o zmianę wynagrodzenia ryczałtowego.

**§ 18**

W razie gdyby któreś z postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona. W przypadku takim strony w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia przyczyny nieważności zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia.

**§ 19**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną części umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.

3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 20**

Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze  
dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 – harmonogram rzeczowo-finansowy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 7*

……………………………………

(pieczątka Wykonawcy)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY  
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA   
Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA zgodnie z art. 22a ustawy**

**ZOBOWIĄZANIE**

Ja/My niżej podpisany/ni …...................................................................................................

(imię i nazwisko / imiona i nazwiska)

należycie umocowany/ni do reprezentowania firmy: ............................................................

…............................................................ z siedzibą: …........................................................

…............................................................, w związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym  
pn. **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie i budynku OSP w Parzęczewie,**

w przypadku wybrania jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:......................................

…............................................................ z siedzibą: ….......................................................

…......................................................................................

**Zobowiązuję/my się do udostępnienia mu na okres wykonywania zamówienia jak wyżej, następujących zasobów:**

- zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów: …………………………………………………………………………………………………….

- sposób wykorzystania udostępnianych zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia …………………………………………………………………………………………………….

- charakter stosunków jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym …………………………………………………………………………………………………….

- zakres udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia …………………………………………………………………………………………………….

............................ …............................................................................

data pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

*Załącznik Nr 8 do siwz*

………………………………............……..

/Nazwa i pieczęć Wykonawcy/

**Lista**

**podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn. **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie  
i budynku OSP w Parzęczewie,** oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w skład której wchodzą poniżej wymienione pomioty:

a) …………………………………………………………………….. ,  
b) …………………………………………………………………….. ,  
c) …………………………………………………………………….. ,  
d) ……………………………………………………………………... .

data (podpis i pieczątka  
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

**\* - w przypadku, gdy wykonawca składa informację o braku przynależności do grupy kapitałowej nie składa niniejszego oświadczenia**

###### Załącznik Nr 9 do siwz

……………………………………........

/Nazwa i pieczęć Wykonawcy/

**Informacja**

**o braku przynależności do grupy kapitałowej \***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn. **Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Parzęczewie, budynku komunalnego w Parzęczewie  
i budynku OSP w Parzęczewie,** oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej o której mowa  
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

data ) (podpis i pieczątka  
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy)

**\* - w przypadku, gdy wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej nie składa niniejszego oświadczenia.**